情報開示請求書

請求年月日： 2022/01/05 21:26

開示請求先《必須》	取手市長

１．開示請求者

フリガナ《必須》		[redacted]		
氏名《必須》 （法人の場合は法人担当者）		[redacted]		
フリガナ《必須》				
法人代表者職氏名《必須》				
住所《必須》 （法人の場合は所在地）		[redacted]		
電話番号《必須》		[redacted]		
法人の場合 担当者	氏名《法人必須》			
	所属部署 《法人必須》			
	電話番号 《法人必須》		内線	
審査状況連絡メールアドレス （確認用）		[redacted]		

２．請求内容

請求に係る情報の名称，内容 《必須》 （400字以内）	私の開示請求に対する昨年12月28日付取総発第901号「情報部分開示決定通知書」により開示された文書「No2政治倫理審査会委員の決定について」の文中にある「各々の茨城県の上部登録機関へ推薦依頼を送付したところ、上記委員の推薦をいただいた」において、送付された推薦依頼および依頼に対する各機関からの回答それぞれが分かる文書（原本控えや文案含む）または電磁的記録
開示の方法《必須》	■ 閲覧　□ 写しの交付（窓口） ■ 写しの交付（送付希望）　□ 視聴

３．特記事項

注）　１　「開示日時」及び「開示場所」については，ご連絡を差し上げたうえで，別途，調整いたします。

２　写しの交付により開示を受ける場合は，当該写しの作成及び送付に要する費用を負担していただきます。

３　写しの交付を送付で希望される場合は，当該写しの作成及び送付に要する費用を前納いただいた後に，当該写しが交付となります。また，その支払い方法等については，別途，ご案内いたします。

※取手市処理欄

所管課	所管課名称			
	電話番号		内線	
受付情報	受付日	平成　　年　　月　　日		
	受付番号			
備考				